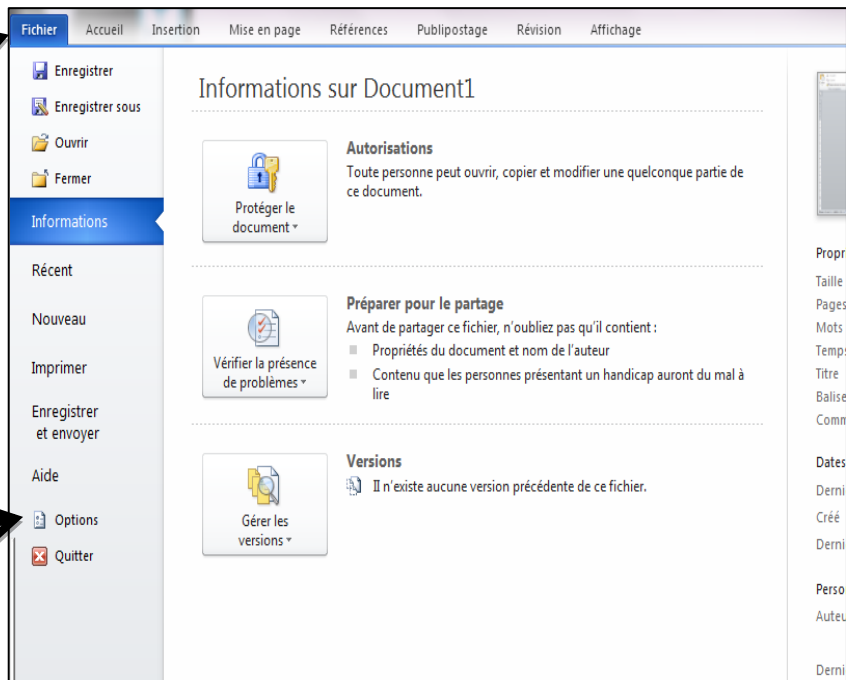


# Protocole pour modifier la correction automatique de Appel en Appel dans Word 2010

Accéder aux options de Word et suivez ces 8 étapes

1 :  
Cliquer sur « fichier »

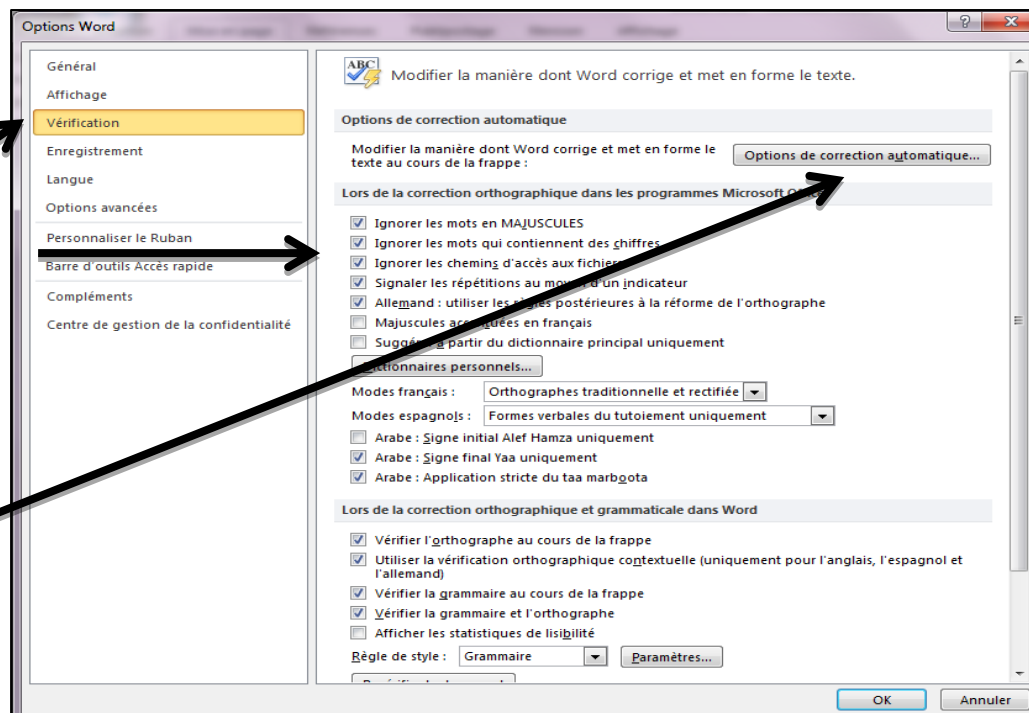
2 :  
Cliquer sur « Options »



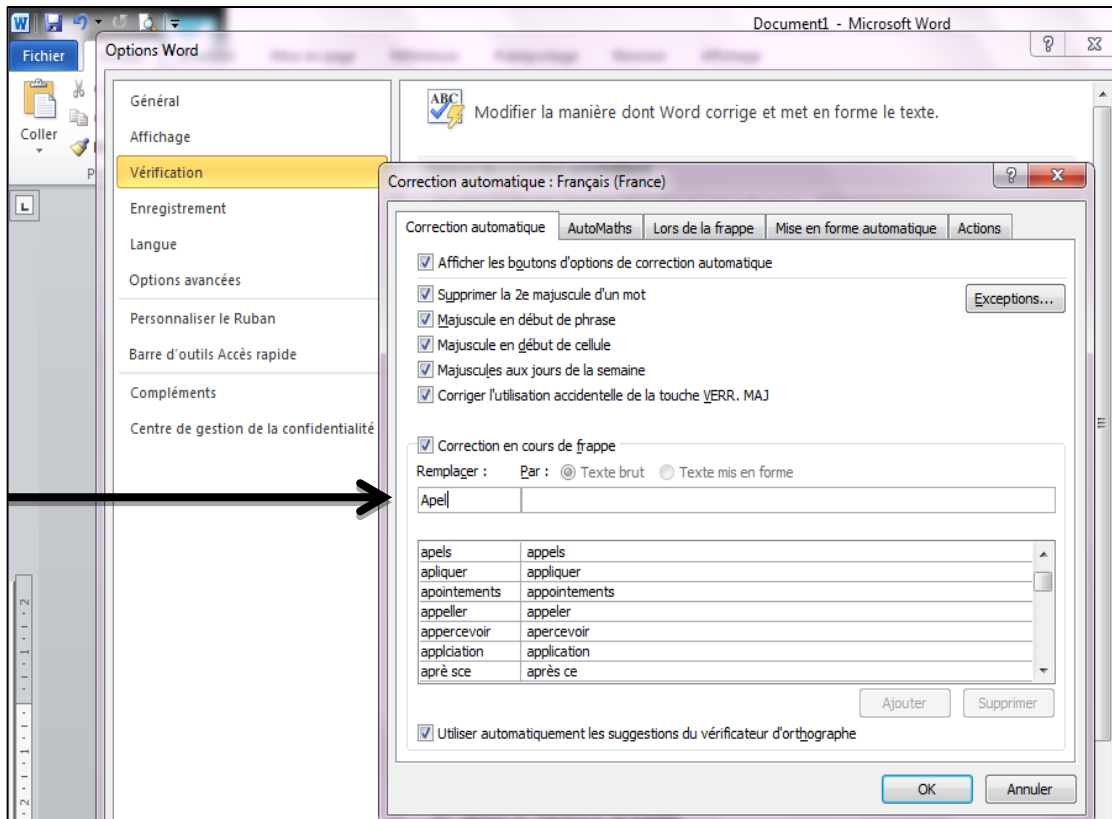
## 1) Effectuer la modification

3 :  
Cliquer sur  
vérification pour  
avoir le menu  
suivant

4 :  
Cliquer sur « option  
de correction  
automatique »

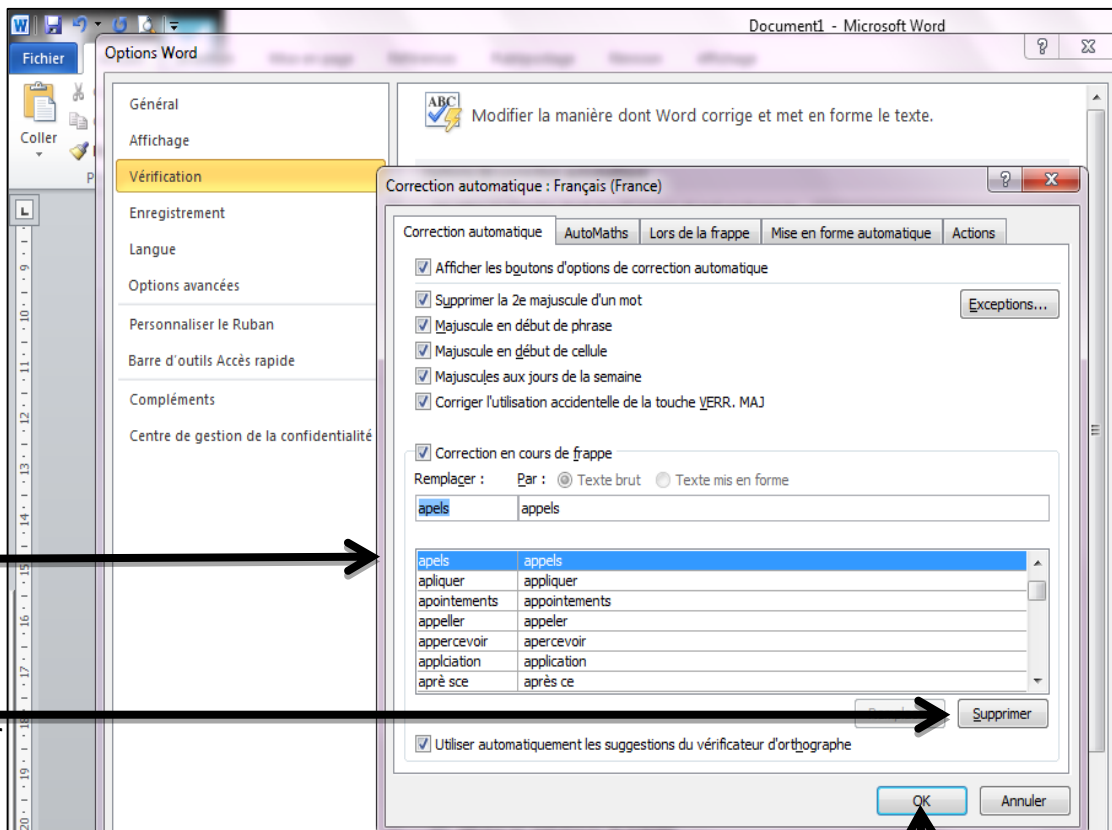


5 :  
Taper le mot  
« Apel »



6 :  
Sélectionner la  
correction « apels-  
apels »

7 :  
Cliquer sur  
supprimer



8 :  
Cliquer sur ok

Le tour est joué ! Ecrivez Apel en toute tranquillité !